

KLAUZULA INFORMACYJNA

- a) Realizacja prawa do edukacji przedszkolnej,*
- b) Realizacja obowiązku szkolnego,*

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Zieleniu reprezentowana przez Dyrektora Szkoły. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób:
listownie na adres siedziby: Zieleń 56, 87-200 Wąbrzeźno,
e-mail: szkola@zielen.edu.pl
telefonicznie: 56 688 55 27.

Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: d.baczkowski@jumi2012.pl

- 1) Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit c, art. 9 ust. 2 lit. b, RODO, w celu:
 - realizacja prawa do edukacji przedszkolnej, na podstawie ustawy Prawo Oświatowe,*
 - realizacja obowiązku szkolnego na podstawie ustawy Prawo Oświatowe,*
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. e dane są niezbędne do wykonywania zadań realizowanym w interesie publicznym są nimi m.in.: organizowanie konkursów, warsztatów, kół zainteresowań, prowadzenia kroniki, promocji działalności administratora oraz innych przedsięwzięć określonych w statucie placówki.
 - 3) art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekazasz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne.
- 2) Dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym są nimi m.in. organ prowadzący placówkę oraz jego jednostki organizacyjne, organy nadzoru oświatowego, właściwy rejonowy ośrodek zdrowia, podmioty wykonujące usługi bankowe, ubezpieczeniowe, pocztowe, telekomunikacyjne, organy ścigania oraz inne podmioty publiczne, gdy istnieje do tego stosowna podstawa prawna i faktyczna.

Dane osobowe także będą ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków.

Dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę praw.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, następnie zostaną usunięte tj.
 - a) ewidencja wychowanków, decyzje o skreśleniu z listy – 50 lat,
 - b) Zarządzenia, dokumenty dotyczące funkcjonowania placówki, a więc uchwały i protokoły rad pedagogicznych – 25 lat,
 - c) dokumenty dotyczące zobowiązań pomiędzy placówką, a rodzicami ucznia, dokumentacja wypadków wychowanków – 10 lat,
 - d) Dzienniki zajęć, teczki osobowe wychowanków – 5 lat.
 - e) do przedawnienia ewentualnych roszczeń;
 - f) do momentu cofnięcia zgody.
- 4) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora masz prawo do:
 - a) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
 - b) sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
 - c) usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO jeżeli:
 - wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
 - dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - d) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO jeżeli:
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;

- administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
 - f) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
- 5) Podania Twoich danych wymaga ustawa na podstawie, której działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa.
Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, jest ona dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie.
- 6) Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 7) Twoje dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
- 8) Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.