

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH

Szkoła Podstawowa im. gen. Tadeusza Kościuszki w Zieleniu Zespół Szkół w Zieleniu

na podstawie Statutu Zespołu Szkół w Zieleniu, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

OGÓLNE ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz jego poziomu w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, opracowanych zgodnie z nią.
2. Nauczyciel:
 - 1) informuje ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udziela uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywuje ucznia do dalszych postępów w nauce;
 - 4) dostarcza rodzicom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.

ZASADY OCENIANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH

1. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć komputerowych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniowie otrzymują do wglądu na lekcji, w czasie której następuje omówienie pracy. Nauczyciel przechowuje te prace w indywidualnej teczce ucznia.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
4. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.

FORMY I CZĘSTOTLIWOŚĆ OCENIANIA

1. Ocenie podlegają: praktyczne prace kontrolne, ćwiczenia praktyczne, praca ucznia na lekcji, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.
 - 1) praktyczna praca kontrolna (ocena czerwona) umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu;

Przedmiotowe zasady oceniania z zajęć komputerowych

Szkoła Podstawowa im. gen. Tadeusza Kościuszki w Zieleniu

2) praca ucznia na lekcji (ocena zielona) jest oceniana na bieżąco:

Oceniając prace ucznia, nauczyciel bierze pod uwagę:

- a) zgodność pracy z instrukcją;
 - b) wartość merytoryczną;
 - c) dokładność wykonania polecenia;
 - d) staranność i estetykę;
 - e) w wypadku pracy w grupie stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia.
- 3) prace dodatkowe (ocena niebieska bądź czarna) obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, np. przygotowanie gazetki ściennej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:
- a) wartość merytoryczną pracy,
 - b) estetykę wykonania,
 - c) wkład pracy ucznia,
 - d) sposób prezentacji,
 - e) oryginalność i pomysłowość pracy.
- 4) szczególne osiągnięcia uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych, szkolnych i międzyszkolnych są oceniane w zależności od zasięgu konkursu i osiągnięć ucznia.
1. Częstotliwość oceniania:
 - 1) na bieżąco (praca ucznia na lekcji);
 - 2) po realizacji działu programowego (około czterech prac klasowych w semestrze);
 - 3) na koniec semestru i roku szkolnego.

2. Skala ocen:

stopień	liczba punktów [%]
celujący	96 – 100
bardzo dobry	86 – 95
dobry	71 – 85
dostateczny	56 – 70
dopuszczający	36 – 55
niedostateczny	0 – 35

3. Uczeń nieobecny na pracy kontrolnej jest zobowiązany do jej uzupełnienia jej w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, najpóźniej dwa tygodnie po powrocie ucznia do szkoły.
4. Uczeń ma możliwość poprawy oceny z pracy kontrolnej w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, najpóźniej dwa tygodnie od jej wykonania.
5. Stopień bieżący powinien być uzupełniony wskazaniem osiągnięć i niedociągnięć oraz sposobem uzupełniania braków.
6. Stopień półroczny i roczny nie jest średnią arytmetyczną stopni częściowych.
7. Ustalając stopień roczny, uwzględnia się stopień półroczny. Najwyższą wagę mają oceny czerwone, najniższą niebieskie.
8. Uczeń, który otrzymał niedostateczną śródroczną ocenę klasyfikacyjną jest zobowiązany do poprawy wiadomości i umiejętności realizowanych w pierwszym półroczu w okresie dwóch pierwszych miesięcy drugiego półrocza. Uczeń poprawia kolejne działy w terminach wyznaczonych przez nauczyciela.
9. Każdy uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć lekcyjnych:
 - 1) po dłuższej przerwie, chorobie;

- 2) z ważnych przyczyn losowych (śmierć członka rodziny itp.).
10. Wymagania na poszczególne stopnie w każdej klasie stanowią załącznik do niniejszego PZO.

SPOSOBY INFORMOWANIA RODZICÓW O POSTĘPACH ICH DZIECI W NAUCE I ZACHOWANIU

1. Na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający stopień powinien go uzasadnić.
2. Informowanie rodziców (prawnych opiekunów) o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia odbywa się podczas zebrań rodziców, organizowanych przez szkołę (kartki z ocenami).
3. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel jest zobowiązany poinformować ucznia o przewidywanym dla niego stopniu śródrocznym lub rocznym z matematyki. Informację tę zapisuje w przedmiotowym zeszytzie ucznia, powinna być ona podpisana przez nauczyciela, a po zapoznaniu się także przez ucznia i rodzica (prawnego opiekuna).
4. O przewidywanym dla ucznia śródrocznym lub rocznym stopniu niedostatecznym, nauczyciel informuje wychowawcę ucznia, a ten pisemnie informuje jego rodziców (prawnych opiekunów), na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

KLASYFIKACJA ROCZNA I ŚRÓDROCZNA, EGZAMIN KLASYFIKACYJNY I POPRAWKOWY ORAZ PROCEDURY ODWOŁAWCZE OD OCENY

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna przebiega z zasadami zawartymi w WZO opisanyymi w Statucie Zespołu Szkół w Zieleniu.
2. Egzamin klasyfikacyjny i poprawkowy jest przeprowadzany zgodnie z zasadami opisanyymi w WZO i obejmuje zadania praktyczne.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącyymi trybu jej ustalania, uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły zgodnie z zasadami opisanyymi w WZO.

Beata Goleń
Marcin Wróblewski